

# Stadgar för Education Nepal

Antagna på årsmötet 2017-09-23

## §1 Syfte

- mom 1 Education Nepals syfte är att stötta skolor i Nepal, främst ekonomiskt men också genom påverkansarbete. Detta för att skolorna ska kunna ge alla barn i dess närområde en så god utbildning och skoltid som möjligt.
- mom 2 Education Nepal är en fristående samt partipolitiskt, ideologiskt och religiöst obunden organisation.

## §2 Organisation

- mom 1 Föreningens juridiska namn är Education Nepal.
- mom 2 Education Nepal har sitt säte i Sundsvall.
- mom 3 Education Nepal högst beslutande organ är årsmötet och därefter styrelsen för Education Nepal.

## §3 Medlemskap

- mom 1 Var och en som vill stödja education Nepal och delar organisationens värderingar kan bli medlem genom att betala den medlemsavgift som årsmötet fastställt.
- mom 2 Medlemskap löper kalenderårsvis.
- mom 3 Medlem blir man genom att aktivt söka medlemskap i Education Nepal och betala den av årsmötet fastslagna medlemsavgiften.
- mom 4 Medlemskapet avslutas om:
- Medlemmen ansöker om utträde.
  - Medlemmen har blivit utesluten ur Education Nepal.

## §4 Årsmötet

- mom 1 Årsmötet är Education Nepals högst beslutande organ.
- mom 2 Årsmötet ska hållas under perioden februari till april varje år.

- mom 3 Styrelsen ska kalla medlemmarna till årsmötet minst två (2) veckor innan årsmötet äger rum. Kallelsen ska innehålla tid, plats och datum för årsmötet.
- mom 4 Propositionerna ska göras tillgängliga för medlemmarna minst en (1) veckor innan mötets öppnande.
- mom 5 Alla motioner ska vara inlämnade till styrelsen minst en (1) veckor före årsmötet.
- mom 6 Alla handlingar, det vill säga minst:
- Propositioner
  - Motioner och motionssvar
  - Verksamhetsberättelse
  - Bokslut
  - Revisionsberättelse
- ska finnas tillgängliga för medlemmarna minst en (1) vecka före årsmötet.
- mom 7 Alla medlemmar i Education Nepal har yttranderätt, förslagsrätt och rösträtt på årsmötet. En röst per medlem gäller. Revisorer och valberedning har närvaro- och yttranderätt samt förslagsrätt i frågor som rör deras uppdrag.
- mom 8 Åtminstone dessa punkter ska behandlas under årsmötet:
- Mötets öppnande.
  - Val av
    - Ordförande
    - sekreterare,
    - justerare tillika rösträknare för årsmötet
  - Fråga om mötet blivit utlyst enligt stadgarna
  - Fastställande av röstlängd
  - Fastställande av dagordning
  - Presentation och godkännande av verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse
  - Fråga om ansvarsfrihet för den avgående styrelsen
  - Behandling av propositioner och motioner
  - Val av
    - Ordförande,
    - resterande styrelse,
    - valberedning,
    - revisorer
  - Övriga frågor
  - Årsmötets avslutande

- mom 9 Verksamhetsåret kallas tiden mellan två årsmöten. Redovisningsåret för ekonomin är det 1 januari – 31 december.
- mom 10 Alla handlingar samt mötesprotokoll från årsmötet ska vara utskrivna, justerade och finnas tillgängliga för medlemmarna senast fyra (4) veckor efter årsmötets slut.
- mom 11 Ett extra årsmöte ska hållas om styrelsen, revisorerna eller en majoritet (mer än hälften) av medlemmarna begär det.
- mom 12 För det extra årsmötet gäller motsvarande stadgar som för det ordinarie årsmötet, med enda skillnaden är att det extra årsmötet kan hållas när som helst under året.

## §5 Styrelsen

- mom 1 Styrelsen är ansvarig för Education Nepals förvaltning och verksamhet mellan årsmötena.
- mom 2 Styrelsen väljs av årsmötet och består av en ordförande och ett jämnt antal ledamöter.
- mom 3 Styrelsens uppgifter är att:
- Se till att årsmötets beslut verkställs
  - Se till att stadgarna följs
  - Förbereda nästa års årsmöte och lägga fram verksamhetsberättelse och bokslut samt proposition på verksamhetsplan till årsmötet
  - Sköta Education Nepals ekonomi
- mom 4 Styrelsen sammanträder ifall ordförande, revisorer eller en majoritet av ledamöterna sammankallar. Styrelsen kan fatta beslut om minst hälften av styrelsemedlemmarna är närvarande.
- mom 5 Förutom styrelsens medlemmar har också revisorerna närvaro- och yttranderätt på styrelsemötena.
- mom 6 Styrelsen utser inom sig en vice ordförande. Om ordföranden avgår, tar vice ordföranden över dennes post. Styrelsen väljer då inom sig en ny vice ordförande.

## §6 Revision

- mom 1 Revisorerna består av upp till två ledamöter och väljs av årsmötet.

- mom 2      Revisorernas uppgift är att:
- Granska huruvida styrelsen följer stadgan, samt granska styrelsens verksamhet, ekonomiska berättelse och hantering av Education Nepals räkenskaper\*.
  - Avlämna en revisionsberättelse senast en (1) vecka innan årsmötet.
  - Att i revisionsberättelsen ta upp hur de anser att styrelsen skött sina uppgifter som de är skrivna i stadgarna, samt lägga förslag på huruvida den avgående styrelsen ska ges ansvarsfrihet.
- mom 3      Revisorerna har rätt att ta del av alla aktiviteter Education Nepal anordnar samt vid styrelsemötena.
- mom 4      Revisorerna får inte sitta i valberedningen eller styrelsen inom Education Nepal.

### §7 Omröstning

- mom 1      Om inget annat skrivits i stadgarna gäller enkel majoritet vid omröstning. Alltså krävs mer än hälften av rösterna för att ett förslag ska vinna. Väljer någon att inte rösta, det vill säga att lägga ned sin röst i en fråga, så räknas inte den rösten.
- mom 2      Omröstning sker i första hand per acklamation (ja-rop). I andra hand per votering (handuppräkning) om så begärs och i tredje hand räknas rösterna om rösträkning begärs.
- mom 3      Vid lika röstetal vinner den mening som organets ordförande eller dennes ersättare förespråkar. Ifall denne avstår från att ta det beslutet, eller inte finns på plats, avgörs omröstningen genom lottning. Detta gäller dock inte vid personval.
- mom 4      Vid personval gäller att:
- Varje person som ska väljas måste få egen majoritet, alltså mer än hälften av rösterna.
  - Om inte tillräckligt många personer får egen majoritet ska man tillsätta resten av platserna med en andra valomgång, där egen majoritet inte är nödvändig.
  - Om flera personer får lika många röster på ett sätt som kan påverka resultatet av omröstningen, ska man genomföra en skiljeomröstning mellan dessa.
  - Vid lika röstetal i skiljeomröstningen ska man lotta.
- mom 5      Man får inte rösta för någon annan än sig själv. Man får inte rösta med fullmakt.

### §8 Valbarhet

- mom 1 Alla Education Nepals medlemmar är valbara till samtliga uppdrag inom Education Nepal.
- mom 2 Till ledamöter av valberedningen och revision är, förutom Education Nepals medlemmar, även personer som inte är medlemmar i Education Nepal valbara.
- mom 3 Om inte annat skrivs i stadgarna kan en person endast inneha ett förtroendeuppdrag inom Education Nepal under samma verksamhetsår.

### §9 Firmateckning

- mom 1 Föreningens firma tecknas gemensamt av styrelsen.
- mom 2 Styrelsen ska inom sig utse två personer till att teckna föreningens firma. Om styrelsen ser det nödvändigt kan fler än två firmatecknare utses.

### §10 Uteslutning

- mom 1 Endast årsmötet kan utesluta en medlem i Education Nepal ifall denne motverkat Education Nepals syfte som det kommer till uttryck i stadgan eller på annat sätt allvarligt skadat Education Nepal.
- mom 2 Beslutet måste tas med minst två tredjedelars majoritet.

### §11 Tolkning av stadgan

- mom 1 Om man inte kan komma överens om hur stadgarna ska tolkas är det styrelsens tolkning som gäller. Styrelsen måste dock höra revisorernas åsikt innan den fattar sitt beslut.
- mom 2 Beslutet om tolkning gäller fram till nästkommande årsmöte, där frågan ska avgöras.

### §12 Ändring av stadgan

- mom 1 För att ändra i stadgan krävs två tredjedelars majoritet av årsmötet.

### **§13 Upplösning**

- mom 1 För att Education Nepal ska kunna upplösas måste det föreslås skriftligen i en proposition eller motion till ett årsmöte.
- mom 2 Om ett årsmöte beslutar att upplösa Education Nepal ska samma årsmöte besluta vad som händer med Education Nepals resurser.
- mom 3 Beslut om upplösning måste tas med minst två tredjedelars majoritet, på två på varandra följande årsmöten.